



DECRETO N° 378/2021 D.E.
Aldea María Luisa, 07 de Julio de 2021.-

VISTO:

El Expediente N° 1232/2021 de llamado a Concurso de Precios N° 18/2021 para la compra de una PC para el área de Catastro y Obras Privadas de la Municipalidad; y

CONSIDERANDO:

Las competencias otorgadas por la Ley N° 10.027 respecto a las contrataciones en su art. 159 y el art. 2 inc. b) de la Ordenanza de Compras N° 27/2020; y

Que, en virtud de las atribuciones conferidas por ley y la necesidad de realizar el procedimiento previsto por la normativa legal mencionada, se considera conveniente realizar el procedimiento de Concurso de Precios; y

Que, se hizo la reserva preventiva presupuestaria por un monto de Pesos DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CON 00/100 (\$ 285.500,00) y ha tomado intervención de su competencia el área legal de la Municipalidad; y

Asimismo, es necesario conformar la Comisión Evaluadora de las Ofertas que estará a cargo del Contador Municipal: CESAR L. QUINTEROS y el Asesor Legal: JULIO C. MARANI y el Secretario de Obras y Servicios Públicos PEDRO DAVID ZARO; y

Que, la presente gestión se encuadra en el art. 159 inc. b) de la Ley Orgánica de Municipios N° 10.027 y la Ordenanza N° 01/2020 que establece Escalafón Salarial Municipal y Decreto N° 288/2020 DE y la Ordenanza N° 27/2020; y

POR ELLO;

EL PRESIDENTE MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DE ALDEA MARIA LUISA

DECRETA:

ARTICULO 1°.- Autorizar el llamado a Concurso de Precios N° 18/2021 para la adquisición de una PC para el área de Catastro y Obras Privadas de la Municipalidad; y para el día 15 de julio del 2021 a las 10:00 horas, por un presupuesto oficial de Pesos DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CON 00/100 (\$ 285.500,00); debiendo presentarse las cotizaciones en sobre cerrado o mediante correo electrónico con las características y la documentación requerida en la solicitud de cotización que se aprueba por el presente.-

ARTICULO 2°.- Aprobar los formularios de Solicitud de Cotización N° 18/2021 que forma parte del presente como Anexo I.-

ARTICULO 3°.- La erogación emergente de lo dispuesto en el Artículo 1° se imputa a las siguientes partidas presupuestarias: 02.04.03.06.-

ARTICULO 4º.- Confórmese la Comisión Evaluadora de las Ofertas, que será integrada por el Contador CESAR LUIS QUINTEROS, el Asesor Legal de la JULIO CESAR MARANI, el Secretario de Obras y Servicios Públicos PEDRO DAVID ZARO.-

ARTICULO 5º.- Regístrese, comuníquese, publíquese y archívese.-

SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° 18/2021

APERTURA: MUNICIPALIDAD DE ALDEA MARIA LUISA – Dpto Paraná, Entre Ríos.-

DIA: 15

MES: JULIO/2021

HORA: 10:00 Hs.-

SEÑORES:

Sírvase cotizar los artículos que se detallan a continuación:

<u>Renglón</u>	<u>Cantidad</u>	<u>Características</u>	<u>Precio Unitario</u>	<u>Precio Total</u>
1	1	Procesador: Reloj base de 3.4GHz o superior cantidad de núcleos de 6. Motherboard: Socket compatible Memoria RAM: 2X8gb, de 3000Mhz o superior. Placa de Video: 6gb de procesamiento o superior. Almacenamiento: 1X SSD de 480gb; 1X disco duro de 1TB. Fuente de alimentación: 600W o superior. Sistema Operativo: Windows 10 Gabinete: con sustentable refrigeración		
2	1	Monitor: 24" HDMI 1080p full HD		
3	1	Teclado: querty en español (preferentemente color negro)		
4	1	Mouse		

Los precios cotizados deben ser terminados con IVA incluido.

Las propuestas deberán ser emitidas a nombre de la Municipalidad de Aldea María Luisa, CUIT 30-71671882-0 y remitidas al Departamento Ejecutivo, en este Formulario Oficial, o acompañando la cotización adjunta hasta el día 09 de JULIO a la hora 10:00.

Plazo de Entrega y/o prestación del Servicio: Inmediata a partir de la notificación de la Orden de Compra.

Forma de Pago: Contado, previo trámite Administrativo, contra entrega de la Factura y remito Conformado, previa constatación de su correcto funcionamiento.

Mantenimiento de Oferta: Treinta (30) días hábiles a partir de la fecha de la apertura.

Observaciones: la Tesorería Municipal verificará previo pago la vigencia de Libre Deuda ATER.

Documentación Adicional: deberá presentar Constancia en AFIP, ATER y CBU.

Nota: El presupuesto deberá estar firmado en todas sus hojas y ser presentado en sobre cerrado.

Se consideran presentados los presupuestos que sean remitidos al correo contaduria@aldeamarialuisa.gob.ar antes de las 10:00 del día 09/07/2021 (para los proveedores que se encuentren inscriptos en el registro de proveedores municipal)